



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra oktober 2023

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:

Sybyens Dagtilbud, 7430 Ikast

Adresse:

Børnehaven Hyldgård (vuggestue)
Hyldgårds Alle 5
Tlf: 99604860

Postnr. og By:

Tlf.nr.:

Daginstitutionen Lægds gård
Lægds gårdvej 3
Tlf: 99604870

Institutionens E-mail:

Hjemmeside adr.:

Mail: pladstilliv@ikast-brande.dk

Institutionsleder:

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Hjemmeside: www.sybyensdagtilbud.dk

Kommunal:

Ikast-Brande Kommunes hjemmeside: <http://www.ikast-brande.dk/>

Privat:

Leder Robert Bagger, mail: robag@ikast-brande.dk

Regional:

Kommunal daginstitution

OBS:

1. praktik kan foregå i børnehave eller vuggestue
2. og 3. praktik foregår i vuggestuen



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal <u>børn</u>/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) Hyldgård: Børnehaven: 60 Vuggestuen: 15 Lægdsgård: 60 b) Børn i alderen 0 - 6 år c) Hyldgård: 2 børnehavegrupper og 1 vuggestuegruppe Lægdsgård: 2 børnehavegrupper d) Man – tors.: 6.30-17.00 Fre.: 6.30-15.30</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Sydbyens Dagtilbuds overordnede formål er beskrevet i Dagtilbudsloven.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Børn i alderen 0 - 6 år.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Pædagogikken tager udgangspunkt i vores pædagogiske grundlag (kulturbeskrivelse), som kan findes på vores hjemmeside.</p> <p>Vores mantra er, at den enkeltes frihed kun er begrænset af ansvaret for fællesskabet.</p> <p><i>“Det unikke menneske spirer i frihed, vokser af forskellighed og blomstrer i fællesskab”</i></p>



<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger, pædagogstuderende, PA-studerende og pædagogmedhjælpere. Ansatte i senior-job, flexjob og diverse praktikker.</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Efter behov samarbejder vi med:</p> <p>Dagpleje, psykolog, ressourcepædagog, talekonsulent, sundhedsplejerske, pædagogisk vejleder, socialfaglig medarbejder, Den Kommune Børneterapi og sagsbehandlere.</p>



	Der er et samarbejde med skolerne om førskolebørnene.
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Den studerende skal have interesse for og kunne deltage i det, der kendetegner Sydbyens Dagtilbuds pædagogik og arbejdsmetoder. Se vores pædagogiske grundlag på hjemmesiden.
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	De studerende i 2. og 3. praktik indgår i normeringen, derfor forventes det, at de har åbne- og lukkevagter. Det forventes, at studerende i 2. og 3. praktik arbejder alene på grupperne i ydertimerne – dvs. om morgenen og sidst på eftermiddagen. Der vil altid være andre ansatte i institutionen.
Øvrige oplysninger	2. og 3. praktik foregår i vuggestue-gruppen, Spilopperne.



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med børnehavebørn i alderen 3-6 år • Arbejde med vuggestuebørn i alderen 0-3 år • Arbejde ud fra institutionens pædagogiske grundlag • Forberede sin praktikperiode ud fra Sydbyens Dagtilbuds hjemmeside • Stifte bekendtskab med dagtilbudsloven
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage i dagligdagen • Fordybe sig i det pædagogiske arbejde • Stifte bekendtskab med praksisfortællinger • Deltage i personale- og gruppemøder



		<ul style="list-style-type: none"> • Vejledning med diskussion om forskellige teorier/pædagogiske metoder
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Få vejledning bl.a. i forhold til den studerendes arbejdsportefolio • Bruge praksisfortællinger som evalueringsredskab • Dokumentere ved hjælp af foto og iPad • Reflektere løbende over sin pædagogiske tilgang
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage i det daglige arbejde, herunder tilberedning af frugt og eftermiddagsmad, bleskift, håndvask, afspritning samt andre praktiske opgaver • Få indblik i institutionens kostpolitik samt deltage i diverse måltider • Stifte bekendtskab med Ikast-Brande Kommunes sundhedspolitik
Angivelse af relevant litteratur:	<p>Sydbyens Dagtilbuds pædagogiske grundlag, som kan findes på hjemmesiden.</p> <p>Relevant litteratur aftales i samarbejde med vejlederen.</p> <p>Den studerende kan låne bøger og få artikler af børnehaven.</p>	



<p>Evaluerings- Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der evalueres ud fra den studerendes arbejdsportefolio.</p> <p>Vi forventer arbejdsportefolioen indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes arbejde ud fra det fastlagte kompetencemål • Daglige observationer fra det pædagogiske arbejde • Dagsordener og referater fra de ugentlige vejledningstimer • Dokumentation af deltagelse i dagligdagen på skrift og evt. billeder • Refleksioner over egen og andres praksis • Refleksioner om teori inden for egen pædagogisk interesse
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orienterer sig på hjemmesiden • Kommer på besøg inden praktikken starter • Får tilknyttet en fast vejleder • Får en arbejdsplan med skiftende arbejdstider <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende er tilknyttet en fast vejleder, der er uddannet pædagog. • Vejledning foregår en time ugentlig • Derudover deltager den studerende også i personale- og gruppemøder. Dette betragtes også som en vejledning • Der vil også altid være vejledning løbende, enten i situationen eller når "der lige er 5 min" • Desuden er der også altid mulighed for vejledning med institutionens leder eller andre ansatte, som har viden som er relevant for den studerende



	<p>c)</p> <p>Den studerende er ansvarlig for udarbejdelsen af arbejdsportefolioen. Vi anbefaler at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De tanker og noter den studerende skriver i arbejdsportefolioen, danner grundlag for dagsordenen til vejledningen • Den studerende laver dagsorden og referat til vejledningen og dette skal indgå i arbejdsportefolioen
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen udleveres i god tid inden den studerende starter i praktikken</p> <p>Det forventes, at den studerende deltager i de planlagte møder og arrangementer, hvor det vurderes at det er relevant for den studerende. Det kan være personalemøder, forældremøder, foredrag, hyggeaftener med børn og forældre. Nogle af disse ting foregår om aftenen.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Det er den tilknyttede vejleder, der står for kontakten til seminariet.</p> <p>Vi kontakter seminariet, hvis der er bekymring i forhold til praktikkens forløb. Dette sker altid i dialog med den studerende.</p> <p>Vi overholder de retningslinjer, der står i bekendtgørelsen.</p>



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende har mulighed for at: <ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med vuggestuebørn i alderen 0-3 år • Arbejde ud fra vores pædagogiske grundlag • Arbejde med praksisfortællinger • Deltage i gruppe- og personalemøder • Planlægge og gennemføre pædagogiske emner • Tilegne sig viden om børns udvikling og livskvalitet



<p><i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i></p>	<p><i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være sammen med børn i både det store og lille fællesskab • Deltage i dagligdagen • Være en del af et dagtilbud, hvor vi tror på, at relationer er det bærende for udvikling og livskvalitet • Planlægge og gennemføre pædagogiske emner
<p><i>dialog og professionel kommunikation,</i></p>	<p><i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at kommunikere med:</p> <p>Børn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I dagligdagen • I aktiviteter • I større og mindre børnegrupper <p>Familier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved aflevering og afhentning • Under forældresamtaler • Gennem forældrebreve • Ved forskellige arrangementer, hvor familierne deltager • Via Aula <p>Kollegaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I dagligt samarbejde • På gruppe- og personalemøder • Vores eksterne samarbejdspartnere som fx PPR via konsultativ sparring



<p><i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i></p>	<p><i>rammesætte børns leg,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leve livet sammen med børnene og reflektere over, hvornår man skal lade børnene lege i fred • Være sammen med børn i store og små grupper • Planlægge og gennemføre pædagogiske emner med leg inde, ude, i små og store grupper
<p><i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udfolde sig inden for musik, teater og udeliv • Være sammen med børnene i større og mindre grupper • Deltage på ture ud i naturen, hvor kroppen kan udfordres • Bruge børnehavens faciliteter og materialer • Planlægge og gennemføre emner, der understøtter børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse
<p><i>omsorg, sundhedsfrem-mende og forebyggende arbejde.</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage i det daglige arbejde, herunder tilberedning af frugt og eftermiddagsmad, bleskift, håndvask, afspritning samt andre praktiske opgaver • Få indblik i institutionens kostpolitik samt deltage i diverse måltider • Stifte bekendtskab med Ikast-Brande Kommunes sundhedspolitik
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Sydbyens Dagtilbuds pædagogiske grundlag, som kan findes på hjemmesiden.</p>	



	<p>Relevant litteratur aftales i samarbejde med vejlederen.</p> <p>Den studerende kan låne bøger og få artikler af børnehaven.</p>
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der evalueres ud fra den studerendes arbejdsportefolio.</p> <p>Vi forventer arbejdsportefolioen indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes arbejde ud fra det fastlagte kompetencemål • Daglige observationer fra det pædagogiske arbejde • Dagsordener og referater fra de ugentlige vejledningstimer • Dokumentation af deltagelse i dagligdagen på skrift og evt. billeder • Refleksioner over egen og andres praksis. • Refleksioner om teori inden for egen pædagogisk interesse
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes</p>	<p>a)</p> <p>Den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orienterer sig på hjemmesiden • Kommer på besøg inden praktikken starter • Får tilknyttet en fast vejleder • Får en arbejdsplan med skiftende arbejdstider <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende er tilknyttet en fast vejleder, der er uddannet pædagog. • Vejledning foregår en time ugentlig. • Derudover deltager den studerende også i personale- og gruppemøder. Dette betragtes også som en vejledning.



<p>portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der vil også altid være vejledning løbende, enten i situationen eller når "der lige er 5 min." • Desuden er der også altid mulighed for vejledning med institutionens leder eller andre ansatte, som har viden som er relevant for den studerende. <p>c)</p> <p>Den studerende er ansvarlig for udarbejdelsen arbejdsportefolioen. Vi anbefaler at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De tanker og noter den studerende skriver i arbejdsportefolioen, danner grundlag for dagsordenen til vejledningen • Den studerende laver dagsorden og referat til vejledningen og dette skal indgå i arbejdsportefolioen
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at den studerende kan/er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være alene med en børnegruppe • Samarbejde med mange forskellige mennesker med forskellige forudsætninger • Deltage aktivt i hverdagen • Tage ansvar • Deltage aktivt på gruppe- og personalemøder
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen udleveres i god tid inden den studerende starter i praktikken.</p> <p>Arbejdstiden er på 32,5 timer om ugen.</p>



	<p>Det forventes, at den studerende deltager i de planlagte møder og arrangementer. Det kan være personalemøder, forældremøder, foredrag, hyggeaftener med børn og forældre. Nogle af disse ting foregår om aftenen.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Det er den tilknyttede vejleder, der står for kontakten til seminarieret.</p> <p>Vi kontakter seminarieret, hvis der er bekymring i forhold til praktikkens forløb. Dette sker altid i dialog med den studerende.</p> <p>Vi overholder de retningslinjer, der står i bekendtgørelsen.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*



<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p><i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i></p>	<p><i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med vuggestuebørn i alderen 0-3 år • Arbejde ud fra Sydbyens Dagtilbuds pædagogiske grundlag • Arbejde med praksisfortællinger • Stifte bekendtskab med vores forskellige tværprofessionelle samarbejdspartnere • Deltage på personalemøder, hvor der bliver informeret og diskuteret nyt på daginstitutionsområdet • Arbejde under daginstitutionsloven
<p><i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejde ud fra vores pædagogiske grundlag, samt de 6 læreplanstemaer i dagligdagen • Planlægge, udføre, dokumentere og evaluere emner med afsæt i vores pædagogiske grundlag og den aktuelle børnegruppe.



<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage aktivt i vores gruppe- og personalemøder • Afprøve sine teorier i praksis • Eksperimentere, reflektere og være nysgerrig på hvordan man kan planlægge, udføre, dokumentere og evaluere pædagogiske emner • Eksperimentere, reflektere og være nysgerrig i den daglige praksis • Evaluere og reflektere via praksisfortællinger
<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p>Den studerende har mulighed for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At være nysgerrig og eksperimenterende sammen med børnene • At følge børnenes initiativer og ideer i dagligdagen • At deltage i forældresamtaler • At have daglig kontakt med forældre • At være en aktiv del af dagligdagen • At deltage i arrangementer som forældremøder, bedsteforældredag, forældrearbejdsdag og forældre Kaffe osv.
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>Den studerende for mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med praksisfortællinger for at dokumentere og evaluere pædagogisk praksis • Reflektere og diskutere dagligdagen med kollegaer og i særdeleshed med vejlederen.



<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	<p>Sydbyens Dagtilbuds pædagogiske grundlag, som kan findes på hjemmesiden.</p> <p>Relevant litteratur aftales i samarbejde med vejlederen.</p> <p>Den studerende kan låne bøger og få artikler af børnehaven.</p>	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p>Der evalueres ud fra den studerendes portefolio</p> <p>Vi forventer portefolioen indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes arbejde ud fra... • Dagsordener og referater fra de ugentlige vejledningstimer • Dokumentation af deltagelse i dagligdagen på skrift og evt. billeder • Refleksioner over egen og andres praksis • Refleksioner om teori inden for egen pædagogisk interesse 	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	<p>a)</p> <p>Den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orienterer sig på hjemmesiden • Kommer på besøg inden praktikken starter • Får tilknyttet en fast vejleder 	



<p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Får en arbejdsplan med skiftende arbejdstider <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende er tilknyttet en fast vejleder, der er uddannet pædagog. • Vejledning foregår en time ugentlig. • Derudover deltager den studerende også i de ugentlige stuemøder. Dette betragtes også som en vejledning. • Der vil også altid være vejledning løbende, enten i situationen eller når "der lige er 5 min." • Desuden er der også altid mulighed for vejledning med institutionens leder eller andre ansatte, som har viden som er relevant for den studerende. <p>c)</p> <p>Den studerende er ansvarlig for udarbejdelsen arbejdsportefolioen. Vi anbefaler at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De tanker og noter den studerende skriver i arbejdsportefolioen, danner grundlag for dagsordenen til vejledningen • Den studerende laver dagsorden og referat til vejledningen og dette skal indgå i arbejdsportefolioen
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at den studerende kan/er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være alene med en børnegruppe • Samarbejde med mange forskellige mennesker med forskellige forudsætninger • Deltage aktivt i hverdagen • Tage ansvar • Deltage aktivt på gruppe- og personalemøder



Den studerendes arbejdsplan:	<ul style="list-style-type: none">• Arbejdsplanen udleveres i god tid inden den studerende starter i praktikken.• Arbejdstiden er på 32,5 timer om ugen.• Det forventes, at den studerende deltager i de planlagte møder og arrangementer. Det kan være personalemøder, forældremøder, foredrag, hyggeaftener med børn og forældre. Nogle af disse ting foregår om aftenen.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	<ul style="list-style-type: none">• Det er den tilknyttede vejleder, der står for kontakten til seminariet.• Vi kontakter seminariet, hvis der er bekymring for, om praktikken kan godkendes. Dette sker altid i dialog med den studerende.• Vi overholder de retningslinjer, der står i bekendtgørelsen.



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<p>I Sydbyens Dagtilbud arbejder vi bl.a. inden for disse felter: (for uddybelse af de enkelte emner se vore pædagogiske grundlag, som kan findes på hjemmesiden)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den systemiske tænkning - En løsningsorienteret tilgang - Forpligtende fællesskaber og skabelse af nødvendigheder - Neuroaffektiv udviklingspsykologi - Voksenroller, selvagens og positionering - Mentalisering - Børn skal udfordres - frustrationsrobusthedskomptence - Eksternalisering - Refleksion og evaluering - Frihed og forskellighed - Barndommen har værdi i sig selv - Sociale relationer - Indrestyret/ydrestyret - Leg - Børnefællesskaber 	



- Det selvudviklende menneske
- Inddragelse af lokalsamfundet
- Forældresamarbejde og -inddragelse
- Børn i udsatte positioner

Institutionens rammer for empiriindsamling:

(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)

Der er gode muligheder for empiriindsamling i form af interview, spørgeskema, observationer osv.
Fotografering, videooptagelser mv. kræver at de studerende får tilladelse fra de enkelte forældre

Kontaktperson for den studerende

Leder Robert Bagger, tlf: 60803131, robag@ikast-brande.dk